



**UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA  
CENTRO DE COMUNICAÇÃO, TURISMO E ARTES  
BIBLIOTECA SETORIAL**

**DOAÇÃO DE LIVROS – COMO E ONDE FAZER**

a) as doações de livros devem ser feitas a Biblioteca Central (BC) da UFPB , responsável em tomar e encaminhar as Bibliotecas Setoriais os livros referentes a cada temática;

b) para que essas doações aconteçam é necessário seguir alguns critérios que podem ser consultados no site da BC no link: [http://www.biblioteca.ufpb.br/biblioteca/contents/menu/biblioteca-1/copy\\_of\\_servicos/doacao-de-livros](http://www.biblioteca.ufpb.br/biblioteca/contents/menu/biblioteca-1/copy_of_servicos/doacao-de-livros)

c) **com o atual fechamento temporário da BC** e, portanto, não recebimento das doações, algumas Bibliotecas Setoriais estão recebendo as doações dos livros, desde que, os mesmos critérios definidos(abaixo) pela Central sejam seguidos:

1. Certificar-se de que as obras estejam em bom estado (íntegras e sem sinais de infestação por insetos ou fungos);
2. Ter ciência de que não são aceitos quadrinhos, cadernos de caligrafia, apostilas de cursinho e concurso; agendas, jornais, anais e revistas;
3. Fazer listagem das obras a serem doadas, com título do livro e quantidade, conforme modelo do [Termo de Doação](#).
4. Preencher o Termo de Doação entregue à BC no ato da doação, no qual o doador toma ciência de que os itens cedidos isentam a Biblioteca Central de quaisquer restrições quanto aos seus efeitos patrimoniais e financeiros, concordando ainda que a BC tem plena propriedade da(s) publicação(ões) doadas e que, após a avaliação técnica, ficará autorizada a incorporar ao seu acervo, utilizar e divulgar estas publicações para fins culturais, bem como descartar o que não for conveniente à sua coleção, direcionando-as a outra instituição ou público interessado.

Esses critérios e procedimentos devem ser rigorosamente observados para que o Sistema de Bibliotecas da UFPB continue a manter a qualidade do seu acervo e atendimento.

Pedimos que compartilhem essas informações!