



**UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA
CENTRO DE COMUNICAÇÃO, TURISMO E ARTES
BIBLIOTECA SETORIAL**

**ORIENTAÇÕES PARA DEPÓSITO DA VERSÃO FINAL DE TRABALHO DE
CONCLUSÃO DE CURSO**

O Trabalho de Conclusão de Curso - TCC em formato digital (seja este Monografia, Relatório ou Artigo), deverá ser depositado em sua Coordenação de Curso (Memorando nº 03/2025, de 18 de setembro de 2025, enviado às Coordenações) , **com a extensão PDF**, em **arquivo único, não criptografado, com tamanho máximo de 10MB e não conter chave de proteção** que restrinja o acesso ao conteúdo a ser publicado no Repositório Eletrônico Institucional – REI.

Caso o TCC possua arquivos de som, imagem e/ou vídeo, recomendamos utilizar os seguintes formatos:

- Som - MPEG-3 (MP3), WAVE, MIDI;
- Imagem – JPEG;
- Vídeo - MPEG.

O conteúdo da versão digital final deverá ser entregue após as correções sugeridas pela Banca e devidamente normalizadas de acordo com a ABNT.

Na versão digital final devem constar:

1. Folha de aprovação **assinada**, pelo menos por 02(dois) membros da banca examinadora;
2. Ficha catalográfica completa, gravada em página subsequente à folha de rosto, página esta que faz parte do TCC, conforme a ABNT 14.724/2011;
3. O vínculo com a Biblioteca só poderá ser encerrado após a emissão da Ficha Catalográfica.

É necessário que o TCC seja entregue juntamente com **Termo de Autorização para Publicação de Documento Eletrônico**, devidamente assinado pelo autor e pelo orientador do trabalho. O termo está disponível no seguinte endereço: <http://www.ccta.ufpb.br/bsccta/contents/documentos/termo-de-autorizacao-para-o-rei-ccta.pdf>

ATENÇÃO!

Enfatizamos a importância do autor, juntamente com seu orientador, decidir e expressar no Termo de Autorização para Publicação Eletrônica se o TCC deverá ser disponibilizado no Repositório Eletrônico Institucional (REI) da UFPB, informando inclusive sobre a confidencialidade do mesmo.