Joao Pessoa, xx de xxxxxxx de xxxx

De: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

À: Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Artes Visuais - UFPB

Sr. Coordenador:

Solicitamos as providências necessárias para a composição da Banca de Qualificação de Mestrado ao aluno (a) **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**, meu orientando (a), com a pesquisa intitulada: “**XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX”**. Apresento uma lista de nomes, previamente contatados, para compor a banca, sob minha presidência.

A data é prevista para o dia XX de XXXXXXX de 2018, às XX horas, na sala 105, Bloco A, CCTA / UFPB.

|  |  |
| --- | --- |
| **Dra. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX – CCTA/UFPB -** [**XXXXXXXXXXX@gmail.com**](mailto:XXXXXXXXXXX@gmail.com)  **Membro Externo** | **Dr. XXXXXXXXXXXXXXXXXX – PPGAV/UFPB**  [**XXXXXXXXXXXXXXXXX@gmail.com**](mailto:XXXXXXXXXXXXXXXXX@gmail.com)  **Membro Interno** |
| **XXXXXXXXXXXXXXXXXX – IFPB**  [**xxxxxxxxxxx@yahoo.com.br**](mailto:xxxxxxxxxxx@yahoo.com.br)  **Membro Suplente Externo** | **Dra. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX – PPGAV/UFPE-**  [**xxxxxxxxxxxx@gmail.com**](mailto:xxxxxxxxxxxx@gmail.com)  **Membro Suplente Interno** |
| Dr. xxxxxxxxxxxxxxxxx – PPGAV/UFPB [**xxxxxxxxxxxxxxx@gmail.com**](mailto:xxxxxxxxxxxxxxx@gmail.com)  **(Orientador(a))** | |

Atenciosamente,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Orientador(a)