

**SOLICITAÇÃO PARA MARCAÇÃO DE BANCA DE MESTRADO**

**Documento preenchido pelo Orientador (a)**

**( ) QUALIFICÃO ( ) DEFESA**

De: XXX

À: Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Artes Visuais – UFPB/UFPE

Solicitamos as providências necessárias para a marcação da Banca de XXX de Mestrado do aluno (a) **XXX** com a pesquisa intitulada **XXX**

A data da banca está prevista para o dia**\_\_\_\_\_\_\_**, às **\_\_\_\_\_\_\_**, em sala designada pela Coordenação do Mestrado em Artes Visuais da UFPB em \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (**sistema remoto ou presencial )** com a participação dos/as examinadores/as:

|  |  |
| --- | --- |
| **Prof. (a) . Dr. (a)** **XXX ( instituição)** e-mail: Examinador (a) Titular Interno (a) | **Prof. (a) . Dr. (a)** **XXX Nome completo (instituição)**E-mail: CPF:Examinador (a) Titular Externo (a)  |
| **Prof. (a) . Dr. (a)** **XXX (instituição)** e-mail: Examinador (a) Suplente Interno (a) | **Prof. (a) . Dr. (a)** **XXX Nome completo (instituição)**E-mail: CPF:Examinador (a) Suplente Externo (a) |
| **Prof. (a) . Dr. (a)XXXXX (instituição)** **Orientador (a)****Presidente** |

Local, XX de XX de 20xx

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura Prof. (a) Orientador (a)